

Rīgas Šaha skolas pašnovērtējuma ziņojums

Rīga, 2021.gada 17.decembris

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta
direktors Māris Krastiņš

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021. māc. g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021. māc. g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021. māc. g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Profesionālās ievirzes izglītība	20V 813 00 1	Burtnieku iela 34, Rīga, LV-1012 Hīpokrāta iela 27, Rīga, LV-1079 Aizkraukles iela 14, Rīga, LV-1006 Apuzes iela 66, Rīga, LV-1029 Kalpaka bulvāris 8, Rīga, LV-1050 Ropažu iela 34, Rīga, LV-1039	P-2339	15.04.2020	499	392

		Vaidavas iela 6, Rīga, LV-1084 Akas iela 10, Rīga, LV-1011				
Profesionālās ievirzes izglītība	30V 813 00 1	Hipokrāta iela 27, Rīga, LV-1079. Vaidavas iela 6, Rīga, LV-1084	P-2340	15.04.2020	42	42
Interesu izglītība	AS030800				0	0

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

N.p.k.	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	18	2019./2020. mācību gadā pieredzējām būtisku vecākā gada gājuma pedagogu skaita samazinājumu sakarā ar attālinātā darba ieviešanu. 2020./2021. gadā darbu uzsāka 2 treneres – lielmeistare Laura Rogule un nacionālā meistare Nellija Maklakova.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.		2020./2021. mācību gadā vakantas bija 9 mācību stundas SMP-2 grupā un 3 mācību stundas MT-7 grupā. Attālinātā

		mācību procesa dēļ netika nokomplektēta interešu izglītības grupa.
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	Izglītības iestādē darbu veic medicīnas māsa ar 0,5 slodzi.

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Nr.p.k	Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti	
		Kvalitatīvie rezultāti	Kvantitatīvie rezultāti
1.	Mācību grupu komplektēšana jaunajam mācību gadam.	Visas mācību treniņu grupas izpildījušas Ministru kabineta noteikumus valsts finansējuma saņemšanai.	Mācību treniņu grupas pārceltas un turpina darbu nākamajā apmācības gadā.
2.	Covid-19 infekcijas izplatīšanās novēršana un informācijas kampaņa.	Skolā maksimāli ierobežots inficēšanās risks ar Covid-19 vīrusu.	Skolas audzēkņi un darbinieki informēti par piesardzības un profilakses pasākumiem.
3.	Skolas audzēkņu dalība nozīmīgākajos Latvijas jauniešu turnīros.	Latvijas jauniešu čempionātā izcīnīta 1.vieta vismaz 50% no visām vecuma grupām.	Skolas audzēkņi pārstāvēti visās Latvija jauniešu čempionātu grupās no u-8 līdz u- 18 zēniem un meitenēm.
4.	Sekmēt pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi.	Pedagogiem ir nepieciešamās prasmes un kompetences izglītību programmu īstenošanai.	100% pedagogi ir veikuši profesionālo pilnveidi vismaz 36 stundu apjomā

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

Rīgas Šaha skolas mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, lai nodrošinātu profesionālās ievirzes sporta izglītības mērķa sasniegšanu – veselās, fiziski, garīgi un emocionāli attīstības personības veidošanu, kura ir motivēta aktīvam, kustīgam dzīvesveidam un apzinās sporta pozitīvo ietekmi indivīda personības veidošanās procesā.

- 2.1. Izglītības iestādes misija – ievadam bērņus un jauniešus šaha pasaulē, dodam iespēju gūt panākumus, sākot no iesācēja līdz lielmeistaram, skolā ar tradīcijām pasaules līmenī.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Latvijā un pasaulē atpazīstams šaha izglītības centrs ar augstiem sasniegumiem valsts un starptautiskos pasākumos.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā:
 - 2.3.1. Sasniegumi – audzēkņi mācību treniņu procesā apgūst zināšanas un praktiskās iemaņas, ieguldītais darbs dod rezultātu sacensībās.
 - 2.3.2. Inteliģence - treneru mācīšanās, jaunu zināšanu apguve, sekošana procesa virzībai pasaulē.
 - 2.3.3. Izaugsme – jaunais, kas parādās pasaulē, ienāk arī mūsu skolā – tehnoloģijas, jaunas apmācības metodes un informatīvā bāze.
- 2.4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti:
 - 2.4.1. Skolas akreditācija turpmākajam darbības periodam – RŠS tika veiksmīgi akreditēta turpmākajiem 6 gadiem no 01.12.2020. līdz 30.11.2026. profesionālās ievirzes izglītības programmās Šahs 20V813001 un Šahs 30V813001.
 - 2.4.2. Atklāto nodarbību cikla izveide, regulāra vieslektoru piesaistīšana – līdz Covid-19 pandēmijas sākumam tika izveidota sadarbība ar biedrību “Šahs solos”, kā vieslektorus piesaistot labākos Latvijas šahistus. Līdz ar pandēmiju šī iniciatīva pārtrūka.
 - 2.4.3. Skolas audzēkņu un treneru slavas zāles izveide – noformēts stends ar kausiem, kurus skolas audzēkņi un treneri ieguvuši par uzvarām dažāda līmeņa sacensībās.
 - 2.4.4. Mācību apmaiņas programmas izstrāde ar kādu no kaimiņvalstīm – Covid-19 pandēmijas dēļ nav īstenots.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolas pašvērtēšanas un attīstības plānošanā tiek iesaistīti skolas pedagogi un citi darbinieki, un skolas padome, kur pārstāvēti audzēkņi un viņu vecāki. Tiek ņemtas vērā pašvaldības un sporta veida federācijas norādes.	Turpināt izvērtēt iestādes stiprās puses un pilnveidojamās darbības jomas, iesaistot visas mērķgrupas.

Pašvērtējuma ziņojums publiskots skolas tīmekļa vietnē, kur ar to var iepazīties un sniegt savus ieteikumus ieinteresētās puses.	
Skolā izstrādāta obligātā un nepieciešamā dokumentācija atbilstoši normatīvajiem aktiem.	
Skolas darbinieki ir iepazīstināti ar amatu aprakstiem, kuros noteikti viņu pienākumi, tiesības un atbildības jomas.	Personālam nodrošināt iespējas apmeklēt kvalifikācijas celšanas seminārus, lai aktualizētu profesionālās zināšanas.
Pedagoģiskās padomes sēdes tiek protokolētas, notiek pieņemto lēmumu kontrole.	Veicināt personāla turpmāko iesaisti lēmumu pieņemšanā, īstenošanā un izvērtēšanā.
Lēmumu pieņemšanā skolas vadība uzklausa un ievēro skolas padomes rekomendācijas.	
Skolas administrācijas, pedagogu un saimniecisko darbinieku kolektīvā ir pārstāvētas dažādas paaudzes. Attiecībās valda savstarpēja cieņa, vecākie kolēģi labprāt dalās savā pieredzē un zināšanās ar jaunākajiem.	Turpināt iesaistīt darba kolektīvā skolas absolventus. Rīkot regulāras darba sanāksmes, kurā tiek analizēts paveiktais, kā arī iespējas, kā pilnveidot turpmāko darbu.
Skolas finanšu un resursu pārvaldība notiek sadarbībā ar Rīgas domes Finanšu departamentu, Izglītības, kultūras un sporta departamenta ekonomistiem un Budžeta izpildes nodaļu.	Turpināt piedalīties programmās un projektos papildus finanšu līdzekļu saņemšanai, lai varētu efektīvāk īstenot skolas mērķus.

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Skolas darbību noteicošie tiesību akti – skolas nolikums, licencētās programmas, akreditācijas apliecība. Tālāk seko iekšējie	Atjaunot skolas tiesību aktus pēc nepieciešamības, sekot līdzi izmaiņām

noteikumi, nolikumi, rīkojumi, kurus skola izdod, vadoties pēc ārējo normatīvo aktu (likumi, Ministru kabineta noteikumi, Izglītības un zinātnes ministrijas noteikumi un rīkojumi) prasībām vai praktiskās vajadzības.	saistošajos tiesību aktos, par to informējot arī personālu.
Skolas vadība ir daudzpusīgi izglītota un zinoša dažādās jomās, jo skolas darbs aptver gan pedagoģiskos, gan juridiskos, gan saimnieciskos aspektus. Sporta skolā būtiska ir arī sava sporta veida pārzināšana.	Pilnveidot zināšanas par līderības stratēģijām, apmeklējot kvalifikācijas celšanas seminārus.
Cienpilna un atsaucīga komunikācija un pieejamība dialogam.	Plānveidīgi veikt aptaujas skolas darbinieku vidū, tādējādi noskaidrojot pašreizējo mikroklimatu iestādē, kā arī attīstības iespējas.
Skolā kopīga darba rezultātā ir noteiktas kopīgās vērtības un sadarbības principi. Pēc tiem vadās gan iestādes vadība, gan pārējās mērķgrupas.	Konfliktsituācijās efektīvi skaidrot lēmuma pieņemšanu, procesā iesaistot visas puses.
Ar sporta nozarē noteicošo dokumentu – Sporta politikas pamatnostādņem 2021. – 2027. gadam – saskan skolas darbības mērķis – veselās, fiziski un garīgi attīstītas personības veidošana.	Sekot aktualitātēm valsts sporta politikā, iesaistoties priekšlikumu sagatavošanā procesa turpmākajai virzībai.
Skolas direktores profesionālo kompetenci raksturo profesionālā maģistra grāds sportā, akadēmiskā maģistra grāds izglītības vadībā. Izglītība atbilst normatīvo aktu prasībām un tiek pastāvīgi papildināta dažādos semināros unursos.	Pilnveidot zināšanas par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, apmeklējot kvalifikācijas celšanas seminārus.

Skolas direktores profesionālā pieredze sporta izglītības jomā – 47 gadi, no tiem gandrīz 25 gadi izglītības iestādes vadītājas amatā. Ir pieredze profesionālās ievirzes izglītības iestāžu akreditācijas ekspertes pienākumu veikšanā.	Turpināt piedalīties akreditācijas ekspertu komisijas darbā pēc Izglītības kvalitātes valsts dienesta uzaicinājuma.
--	---

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Veiksmīgas sadarbības rezultātā izpildīti dibinātāja noteiktie mērķi.	Pārskatīt un pilnveidot iestādes amatu sarakstu un amatu aprakstos noteiktos uzdevumus
Skola sadarbojas ar Latvijas Sporta izglītības iestāžu direktoru padomi un Latvijas Šaha federāciju.	Veidot un realizēt kopīgus projektus, tajos iesaistot Latvijas šaha sabiedrību un sporta organizācijas.
Skolas vadība un pedagogi bieži tiekas un apmainās pieredzē ar citu sporta skolu šaha nodaļu pārstāvjiem gan sacensībās, gan treneru kvalifikācijas celšanas semināros.	
Skolā izveidots nepieciešamais materiāltehniskais nodrošinājums, lai treneri varētu vadīt nodarbības augstā līmenī.	Vairāk izmantot papildus digitālos apmācības resursus – datu bāzes un lekciju kursus video formātā.
Savstarpējās pieredzes apmaiņa tiek nodrošināta, sadarbībā ar Latvijas Šaha federāciju un Latvijas Sporta federāciju padomi, ik gadu sarīkojot 1-2 treneru pieredzes apmaiņas seminārus.	Treneru kvalifikācijas celšanas semināru rīkošanā papildus piesaistīt sadarbības partnerus, piemēram, Baltijas Šaha akadēmiju.
Skolas vadība un metodiķi vēro un vērtē mācību treniņu nodarbības, vērtējumu apspriežot ar pedagogiem.	

Skolas vadība nodrošina, ka visa nepieciešamā un aktuālā informācija izglītojamiem un viņu audzēkņiem ir pieejama skolas mājaslapā.	Vecāku sapulcēs informēt par skolas darbību, plāniem un iespējām.
Ar skolas vadības atbalstu izveidota skolas padome, kur pārstāvēti audzēkņi, viņu vecāki un pedagogi. Apstiprināts skolas padomes nolikums un atbilstoši tam notiek padomes sēdes.	Aicināt skolas padomi aktīvāk sniegt priekšlikumus skolas darbības pilnveidošanai

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Rīgas Šaha skolas pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām.	Informēt un aicināt skolas absolventus apgūt sporta trenera profesiju un iesaistīties skolas darbā.
5 skolas pedagogi ieguvuši FIDE (Starptautiskās Šaha federācijas) trenera vai instruktora kvalifikāciju.	
Skolas vadība Skolas administrācija plāno un kontrolē treneru tālākizglītību un resertifikāciju atbilstoši Ministru kabineta 2010. gada 26. janvāra noteikumiem Nr. 77 "Noteikumi par sporta speciālistu sertifikācijas kārtību un sporta speciālistam noteiktajām prasībām". Skolā visi pedagoģiskie darbinieki izpildījuši noteikumu prasības.	Sekot nepieciešamā tālākizglītības apjoma apguvei un resertifikācijas termiņu ievērošanai.
Pedagoģiskie darbinieki izglītības iestādē tiek vērtēti pēc noteiktiem kritērijiem.	Regulāri izvērtēt pedagogu darba kvalitāti un materiāli stimulēt sasniegumus.

Skolas vadība plāno un kontrolē pedagogu tālākizglītības procesu, kā arī piešķir finansējumu mācību apmaksai no skolas budžeta.	Katru gadu rīkot šaha pedagogu pieredzes apmaiņas seminārus, kā arī informēt un aicināt piedalīties citos tālākizglītības pasākumos, tajā skaitā Starptautiskās Šaha federācijas rīkotajos
---	--

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

- 4.1. 2020.gada 26.-27.oktobrī skola organizēja tradicionālo turnīru “Superšahiste 2020”, ar mērķi popularizēt šahu meiteņu vidū. Turnīrā piedalījās 58 meitenes.
- 4.2. 2021.gada 2.martā skola organizēja Latvijas šaha treneru kvalifikācijas celšanas semināru “Attālinātās apmācības pieredze un izaicinājumi”. Seminārs norisinājās attālināti Zoom platformā, un kopumā tajā piedalījās 35 treneri no visas Latvijas.
- 4.3. 2021.gada 5.-6.jūnijā skola organizēja Latvijas 14. atklāto jauniešu komandu čempionātu “Šaha lietus”. Ņemot vērā pandēmijas apstākļus, šoreiz turnīrs norisinājās interneta vidē, pulcinot 13 komandas un 57 dalībniekus.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- 5.1. Skolai ir noslēgti sadarbības līgumi ar 10 vispārīzglītojošām skolām, lai dotu iespēju skolas treneriem nodarbības aizvadīt šo skolu telpās, tuvāk audzēkņu mācību un dzīves vietai.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

- 6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību): saskaņā ar Rīgas Šaha skolas ikgadējo darba plānu, katru gadu tiek izvirzīti veicamie pasākumi audzināšanas darbā.
 - 6.1.1. Skola veicina audzēkņu personības izaugsmi tiešā mācību procesa ietvaros un atbalstot viņu dalību sacensībās, nometnēs un citos pasākumos. Nometnes un piedalīšanās sacensībās, tostarp ārvalstīs, daudziem bērniem ir pirmā reize, kad viņi nedēļu vai ilgāku laiku pavada bez vecākiem, tādējādi attīstot patstāvību un komunikāciju prasmes saskarsmē ar vienaudžiem.
 - 6.1.2. Viena no svarīgākajām ikgadējām prioritātēm ir saskarsmes kultūras audzināšana. Ņemot vērā, ka nodarbības skolā notiek mācību treniņu grupās, sporta treneri regulāri skaidro audzēkņiem pozitīvas komunikācijas labākos principus, nepieļauj nekāda veida fizisko vai emocionālo vardarbību audzēkņu vidū un aktīvi seko līdzi saskarsmes mikroklīmatam grupā.

6.1.3. Domājot par izglītojamā personību un motivācijas veicināšanu, skola regulāri atspoguļo labāko izglītojamo rezultātus savā mājaslapā, klāt pievienojot audzēkņu fotogrāfijas ar diplomiem un medaļām. Tādējādi tā ir ne tikai papildus atzinība audzēknim, kurš ir izcīnījis sportiskos panākumus, bet arī uzmundrinājums pārējiem, kuri tiek motivēti sasniegt labus rezultātus. Labākajiem skolas audzēkņiem tiek apmaksāta dalība starptautiskās sacensībās, daļēji tiek segti nometnes izdevumi. Covid-19 pandēmijas laikā tika segtas labāko audzēkņu dalības maksas nozīmīgākajos interneta turnīros.

6.2. Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas.

2020./2021. mācību gadā, kad sakarā ar pandēmijas apstākļiem ļoti ierobežotas bija klātienē nodarbību iespējas, skolai veiksmīgi izdevās pielāgoties attālinātā mācību procesa īstenošanai. Skolas vadība un metodiķi nodrošināja pedagogiem nepieciešamo materiāli tehnisko bāzi un apmācības iespējas, kā nodrošināt attālināto mācību procesu, kā arī pedagogu pieredzes apmaiņu.

Ņemot vērā ierobežotas iespējas piedalīties klātienē sacensībās, mūsu audzēkņi izmantoja alternatīvu – iespēju piedalīties šaha sacensībās interneta vidē un sekmīgi izpildīja 2017. gada 29. augusta Ministru kabineta noteikumu Nr. 508 "Kārtība, kādā valsts finansē profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas" prasības. Skolas audzēkņi veiksmīgi piedalījās gan skolas organizētās, gan valsts mēroga, gan starptautiskās sacensībās.

2020./2021. mācību gadā apliecību par apgūtu profesionālās ievirzes programmu Šahs 20V 813001 saņēma 23. audzēkņi, par apgūtu Šahs 30V 813001 programmu – 6 audzēkņi.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

7.1.1. Reizi gadā skola organizē tradicionālo lielmeistara, tīskārtēja Pasaules čempiona seniora Jāņa Klovāna kausa izcīņu, godinot vienu no slavenākajiem Latvijas šaha treneriem piemiņu. 2021.gada 10.aprīlī Lichess platformā notika jau 10.turnīrs, kas pulcēja 135 dalībniekus. Parasti turnīrs notiek klātienē, kuru regulāri apmeklē skolas un J. Klovāna bijušie audzēkņi.

7.1.2. Pandēmijas laikā skolas audzēkņi aktīvi piedalījās interneta turnīros. Tika organizēti klasifikācijas turnīri, kā arī draudzības komandu mači ar Zviedriju, Čehiju, Brazīliju, Kubu, Meksiku, Karpova šaha skolu.

7.1.3. 2020.gada 18.-20.septembrī skola uzņēma 20 Latvijas izlases dalībniekus, kuri piedalījās Eiropas jauniešu online čempionātā. Labākais rezultāts – 8.vieta.

7.1.4. 2021.gada Latvijas jauniešu čempionātā 12 vecuma grupās zēniem un meitenēm mūsu audzēkņi izcīnīja 7 pirmās vietas, bet no godalgotajām 35 vietām izcīnīja 21 godalgu.

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Kā rezultatīvie rādītāji izmantojami uzrādītie rezultāti Latvijas jauniešu čempionātu finālos, kas uzskatāmi parāda spēku samēru katrā vecuma grupā. Čempionāts notiek reizi gadā 12 vecuma grupās, 6 zēniem un 6 meitenēm, no 8 līdz 18 gadu vecumam. Pēdējo trīs gadu laikā no 2019.-2021.gadam skolas audzēkņi katru gadu 12 vecuma grupās izcīnīja 8 un divreiz pa 7 pirmajām vietām, bet no 36 godalgoto vietu skaita tās trīs gadu gaitā variējās no 21 līdz 28.

Pēdējo gadu uzrādītie rezultāti uzskatāmi parāda, ka Rīgas Šaha skola joprojām ir lielākā šaha apmācības iestāde Latvijā, kas sagatavo lielāko daļu no labākajiem jaunajiem šahistiem. Ikgadēji spēcīgu konkurenci skolas audzēkņiem veido citu sporta skolu un klubu sagatavotie jaunie šahisti gan no Rīgas, gan citām Latvijas pilsētām.

Rīgas Šaha skolas direktore

_____ (Līga Ungure) _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU